

## ALUR REGISTRASI SEMESTER GANJIL TA 2017/2018

### PS S1 KEBIDANAN

Melakukan pembayaran pada Bank yang sudah di tentukan sesuai pengumuman Universitas Brawijaya

Melakukan Online KRS dan update biodata melalui SIAM:

1. Angkatan 2014,2015,2016
2. Mahasiswa yang belum melakukan SEMHAS untuk angkatan 2011,2012,2013

Menemui Petugas Registrasi S1 Kebidanan dengan membawa:

1. Slip Pembayaran asli dari Bank (**bila membayar melalui ATM bukti pembayaran harap di fotocopy terlebih dahulu**)
2. Print KRS online sebanyak 3 lembar **kertas F4**
3. Print Biodata sebanyak 1 lembar **kertas F4**
4. Minta stempel di KRS kepada Petugas Registrasi

Setelah menemui Petugas maka mahasiswa akan mendapatkan:

1. KHS warna Kuning (untuk arsip mahasiswa) dan Hijau (untuk arsip dosen PA)
2. Amplop untuk pengiriman KHS ke orang tua

Menghadap Dosen PA dengan membawa:

1. KRS online yang telah di stempel petugas registrasi (kemudian di tanda tangani dosen PA)
2. 1 lembar KHS warna kuning sebagai arsip mahasiswa
3. 1 lembar KHS warna hijau diberikan kepada dosen PA
4. Buku Log PA

Registrasi dianggap tuntas bila:

1. Sudah mengisi kuesioner di SIAM
2. Status mahasiswa AKTIF di SIAM
3. 1 lembar KRS yang sudah di tanda tangani dosen PA (**diserahkan ke petugas Registrasi**)
4. Amplop yang sudah ditulis alamat lengkap dan di tempel perangko (**diserahkan ke Petugas Registrasi**)